

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Istituto Comprensivo di Vidigulfo
 Via Marconi 12/A – 27018 Vidigulfo CF 96067210185
 Tel.038269165 – Fax 0382619024 - PVIC819006
Sito web: www.icvidigulfo.edu.it
e-mail: pvic819006@istruzione.it
Posta certificata: pvic819006@pec.istruzione.it



Protocollo Da segnature informatica

Atti
 Albo

OGGETTO: Avvio corsi di formazione per personale nell'ambito delle Azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 66 del 12 aprile 2023

Avviso Pubblico D.M. 66/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo progetto: Metamorfosi della scuola nell'era del digitale

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39541

CUP: J44D23004020006

L'Istituto Comprensivo di Vidigulfo ha organizzato nell'ambito dell'iniziativa in oggetto i seguenti corsi di formazione:

ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA corso A Formatore prof. ALESSANDRO DI GAETANO 15 ore in presenza Id. 343262 Iscrizioni aperte dal 5/02 al 14/02			
Lunedì	17/02/2025	17:00/19:30	Concetti teorici: definizione di alfabetizzazione, hardware e software, periferiche I/O, programmi più comuni e loro funzioni, metodi di autenticazione (es. SPID), Intelligenza Artificiale.
Lunedì	24/02/2025	17:00/19:30	USO DEL COMPUTER: gestione di file e cartelle, installazione e disinstallazione dei programmi, aggiornamenti, antivirus, condivisione dello schermo e del pc da remoto, browser e provider di ricerca, esercitazioni pratiche.

Giovedì	06/03/2025	17:00/19:30	MESSAGGISTICA E CONDIVISIONE DEI FILE: e-mail, microsoft teams, google meet, one drive e google drive, esercitazioni pratiche.
Mercoledì	13/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT WORD: impostazioni generali, formattazione, stili di testo, inserimento di immagini, forme ed equazioni, layout, sommario, controllo ortografico, revisione di documenti, stampa in pdf, esercitazioni pratiche.
Lunedì	17/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT POWER POINT: impostazioni generali, stili e temi, inserimento di immagini, forme, oggetti, video e audio, formato grafico, transizioni, animazioni, stampa in pdf, esercitazioni pratiche.
Giovedì	27/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT EXCELL: guida all'interfaccia grafica, barre dei comandi e delle funzioni, inserimento dei dati nelle celle, operazioni aritmetiche fondamentali, tabelle e grafici, layout di stampa, stampa in pdf, esercitazioni pratiche

ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA corso B			
Formatore prof. ALESSANDRO DI GAETANO			
15 ore in presenza			
Id 343265			
iscrizioni aperte dal 5/02 al 17/02			
Giovedì	20/02/2025	17:00/19:30	Concetti teorici: definizione di alfabetizzazione, hardware e software, periferiche I/O, programmi più comuni e loro funzioni, metodi di autenticazione (es. SPID), Intelligenza Artificiale.
Giovedì	27/02/2025	17:00/19:30	USO DEL COMPUTER: gestione di file e cartelle, installazione e disinstallazione dei programmi, aggiornamenti, antivirus, condivisione dello schermo e del pc da remoto, browser e provider di ricerca, esercitazioni pratiche.
Venerdì	07/03/2025	17:00/19:30	MESSAGGISTICA E CONDIVISIONE DEI FILE: e-mail, microsoft teams, google meet, one drive e google drive, esercitazioni pratiche.
venerdì	14/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT WORD: impostazioni generali, formattazione, stili di testo, inserimento di immagini, forme ed equazioni, layout, sommario, controllo ortografico, revisione di documenti, stampa in pdf, esercitazioni pratiche.
Martedì	18/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT POWER POINT: impostazioni generali, stili e temi, inserimento di immagini, forme, oggetti, video e audio, formato grafico, transizioni, animazioni, stampa in pdf, esercitazioni pratiche.
Venerdì	28/03/2025	17:00/19:30	MICROSOFT EXCELL: guida all'interfaccia grafica, barre dei comandi e delle funzioni, inserimento dei dati nelle celle, operazioni aritmetiche fondamentali, tabelle e grafici, layout di stampa, stampa in pdf, esercitazioni pratiche
ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA corso C			

Formatore prof. ANDREA TORTINI			
15 ore in presenza			
Id 43278			
Iscrizioni aperte dal 5/02 al 31/03			
Martedì	2/09/2025		Word
Mercoledì	03/09/2025		Word
Giovedì	04/09/2025		Excel
Venerdì	05/09/2025		Excel
Lunedì	08/09/2025		Power Point
Martedì	09/09/2025		Power Point

CODING			
Formatore prof. ENRICO POMPEJANO			
20 ore in presenza			
Id 343249			
Iscrizioni aperte dal 5/02 al 31/03			
Lunedì	05/05/2025	17:00/19:00	Pensiero computazionale
Lunedì	12/05/2025	17:00/19:00	Algoritmi
mercoledì	21/05/2025	17:00/19:00	Scratch introduzione
Lunedì	26/05/2025	17:00/19:00	Scratch 1
Mercoledì	04/06/2025	17:00/19:00	Scratch 2
Lunedì	09/06/2025		Scratch 3
Martedì	02/09/2025		Scratch 4
Giovedì	04/09/2025		Robotica introduzione
Martedì	9/09/2025		Robotica 1
Giovedì	11/09/2025		Robotica 2

METODOLOGIE INNOVATIVE			
Formatore prof. ANDREA TORTINI			
20 ore in presenza			
Id 343254			
iscrizioni aperte dal 5/02 al 28/02			
Lunedì	10/03/2025	17:00/19:30	Metodo Jigsaw: gli invertebrati
Martedì	11/03/2025	17:00/19:30	Metodo Jigsaw: gli invertebrati
Lunedì	24/03/2025	17:00/19:00	Metodo Jigsaw: i cinque sensi
Martedì	25/03/2025	17:00/19:00	Metodo Jigsaw: i cinque sensi
Sabato	12/04/2025	9:00/12:00	Lastoria della vita raccontata dai fossili
Sabato	10/05/2025	9:00/12:00	Etologia: nuovi approcci laboratoriali per spiegare gli animali
giugno			Debate scientifico

giugno			La Thinking classroom e la logica matematica

METODOLOGIE INNOVATIVE CON L'UTILIZZO DI PIATTAFORME MICROSOFT			
Formatore prof. ALESSANDRO DI GAETANO			
20 ore in presenza			
Id 343273			
iscrizioni aperte dal 5/02 al 31/03			
Venerdì	04/04/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: introduzione agli applicativi (Word, PowerPoint, Excel, Teams, Outlook, OneDrive, Forms, Clipchamp, Whiteboard): microsoft Word, esercitazioni pratiche.
Venerdì	11/04/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: PowerPoint e applicazione della Flipped Classroom. Esercitazioni pratiche.
Martedì	29/04/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: Excel e applicazione del Problem Solving. esercitazioni pratiche.
Giovedì	08/05/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: Teams. Esercitazioni pratiche.
Giovedì	15/05/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: Outlook. Esercitazioni pratiche.
Giovedì	22/05/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: One Drive e Forms. Esercitazioni pratiche.
Giovedì	29/05/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: ClipChamp e applicazione del Project Based Learning. Esercitazioni pratiche.
Giovedì	05/06/2025	17:00/19:30	PIATTAFORMA MICROSOFT 365: WhiteBoard e applicazione del Brain Storming. Esercitazioni pratiche

Il personale interno che intende partecipare deve iscriversi mediante la piattaforma Scuola Futura, cui si accede dal seguente collegamento:

<https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

Per accedere occorre inserire il proprio **SPID**, scegliere *Tutti i percorsi*, inserire nella casella *Cerca per id i percorsi indicati*

Il personale di altro Istituto che intende partecipare deve iscriversi compilando il seguente modulo FORM dalle ore 8 del 5 febbraio fino alle ore 19 del 14 febbraio

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=ioh9DbbS9U-3Z3kBO0hVGHmcfzSbNoCtHsE1c_3RORGxURFJVM1AwM00zWTJBQ1dFSkwxSkRLVEhFWSQIQCNjPTEu